

Załącznik nr 1 do Konkursu ofert

***Szczegółowe warunki konkursu ofert (dalej: SWKO)
na udzielanie specjalistycznych świadczeń zdrowotnych zakresie
fizjoterapii ambulatoryjnej oraz fizjoterapii ambulatoryjnej dla
osób o znacznym stopniu niepełnosprawności.***

I. UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA

Szpital Psychiatryczny św. Antoniego Wielkiego we Fromborku (dalej także: Szpital we Fromborku)
ul. Sanatoryjna 1, 14-530 Frombork
Nr tel. (55) 621 63 02
Adres poczty elektronicznej: szpital@szpital-frombork.pl

II. PODSTAWA PRAWNA

Konkurs ofert prowadzony jest na podstawie art. 26 i nast. ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 799 ze zm.).
W sprawach nie uregulowanych w SWKO zastosowanie mają przepisy wskazane powyżej oraz obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności Kodeksu Cywilnego.

III. PRZEDMIOT KONKURSU

Przedmiotem konkursu jest udzielanie pacjentom rozliczanym przez Udzielającego Zamówienia w ramach kontraktu zawartego z NFZ specjalistycznych świadczeń zdrowotnych w zakresie fizjoterapii ambulatoryjnej oraz fizjoterapii ambulatoryjnej dla osób o znacznym stopniu niepełnosprawności.

1. Warunki realizacji zamówienia:

- 1) Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania pacjentom Udzielającego zamówienia świadczeń z zakresu fizjoterapii ambulatoryjnej oraz fizjoterapii ambulatoryjnej dla osób o znacznym stopniu niepełnosprawności w pomieszczeniach oddanych w najem w dniach: od poniedziałku do piątku w godzinach od 7⁰⁰ - 21⁰⁰ o ile te dni są dniami roboczymi.
- 2) Przez „Dni Robocze” należy rozumieć wszystkie dni z pominięciem sobót, niedziel i świąt ustawowo wolnych od pracy w Rzeczypospolitej Polskiej.
- 3) Udzielający informuje, że w 2024 r wykonano zabiegi fizjoterapii w następującym zakresie:
 - a) 176 481,37 punktów do wykonania w zakresie fizjoterapii ambulatoryjnej;
 - b) 18 828,39 punktów do wykonania w zakresie fizjoterapii ambulatoryjnej dla osób o znacznym stopniu niepełnosprawności.
- 4) Przyjmujący zamówienie nie może pobierać od pacjentów posiadających zlecenie (skierowanie) od lekarza jakichkolwiek opłat za udzielenia świadczeń objętych zamówieniem.
- 5) Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest udzielać świadczeń przy użyciu wyrobów medycznych dopuszczonych do obrotu i używania zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych.
- 6) Udzielający zamówienia zapewnia rejestrację osób, którym mają zostać udzielone Świadczenia;
- 7) Świadczenia udzielane będą przez osoby zatrudnione u Udzielającego zamówienie w liczbie 4 Pracowników o następujących kwalifikacjach zawodowych:
 - a) Fizjoterapeuta z tytułem magistra – 3 osoby;
 - b) Technik fizjoterapeuta – 1 osoba.

W przypadku zmiany wymogów określonych obecnie w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia lub w Zarządzeniu Prezesa NFZ, w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu rehabilitacji leczniczej,

Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest dostosować potencjał osobowy i sprzętowy zgodnie z nowymi wymogami oraz określonymi powyżej zasadami.

- 8) Przyjmujący zamówienie zawierając umowę wyraża zgodę na przeprowadzenie kontroli przez Narodowy Fundusz Zdrowia (NFZ) na zasadach określonych w ustawie o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, w zakresie wynikającym z umowy zawartej przez Udzielającego zamówienia z oddziałem NFZ.
- 9) Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność (w tym także majątkową) za wszelkie stwierdzone przez organy kontrolne nieprawidłowości dotyczące realizacji umowy oraz za ich ewentualne skutki. Ponadto Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do usunięcia wszelkich wskazanych nieprawidłowości na własny koszt.
- 10) Podstawą udzielania świadczeń objętych zamówieniem każdorazowo będzie zarejestrowanie pacjenta w systemie informatycznym Udzielającego zamówienia.
- 11) Udzielający zamówienia zobowiązuje się do zapewnienia dostępu dla odpowiednio wykwalifikowanego, imiennie wskazanego personelu do systemu komputerowego Udzielającego zamówienie w celu umożliwienia przekazywania danych do sprawozdawczości, dodawania danych oraz odczytywania zrealizowanych świadczeń.
- 12) Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji medycznej i statystycznej, stosownie do przepisów obowiązujących w publicznych zakładach opieki zdrowotnej oraz wymogów wynikających z obowiązujących przepisów prawa i w zgodzie z wewnętrznymi aktami prawnymi Udzielającego Zamówienie.
- 13) Udzielenie Świadczenia będzie każdorazowo potwierdzane przez Przyjmującego Zamówienie poprzez dokonanie odpowiednich zapisów w oprogramowaniu Udzielającego Zamówienia (Medicus lub inne wskazane przez Udzielającego Zamówienia).
- 14) Przyjmujący zamówienie będzie udzielał świadczeń przy zachowaniu najwyższej staranności, na poziomie zgodnym z aktualną wiedzą medyczną przestrzegając przepisów prawa oraz postanowień zawartych umów.
- 15) Przyjmujący zamówienie będzie współpracował z komórkami organizacyjnymi Udzielającego zamówienia.
- 16) Przed rozpoczęciem udzielania Świadczeń Przyjmujący Zamówienie zobowiązany będzie zawrzeć z Udzielającym Zamówienia umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych na warunkach określonych we wzorze, stanowiącym załącznik do umowy o udzielanie Świadczeń (Załącznik nr 2);
- 17) Wszelkie działania związane z gospodarką odpadami (w tym stałymi i medycznymi) leżą w gestii Przyjmującego zamówienie, odbywają się na jego koszt zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
- 18) Wszelkie działania w zakresie stosowania technik, metod i środków myjących, higieniczno-sanitarnych i dezynfekcyjnych leżą w gestii Przyjmującego zamówienie, odbywają się na jego koszt zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
- 19) Warunkiem zawarcia umowy o wykonywanie świadczeń będących przedmiotem konkursu jest przedłożenie kserokopii dowodu zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej związanej z udzielaniem świadczeń medycznych na warunkach wymaganych obowiązującymi przepisami (np. polisa) oraz dowodu opłacenia składki ubezpieczeniowej. W sytuacji, gdy w trakcie obowiązywania umowy, umowa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej wygaśnie, Oferent będzie zobowiązany zawrzeć nową umowę ubezpieczenia w takim terminie, aby zapewnić ciągłość ubezpieczenia i dostarczyć ją niezwłocznie Udzielającemu Zamówienie.
- 20) Przyjmujący zamówienie może powierzyć wykonanie części zlecanych świadczeń zdrowotnych

osobie trzeciej wyłącznie za uprzednią pisemną zgodą Udziałającego zamówienia.

- 21) Cena poszczególnych świadczeń zaoferowana przez Przyjmującego zamówienie nie może być wyższa niż cena poszczególnych badań udzielanych przez Przyjmującego zamówienie dla pacjentów indywidualnych (komercyjnych).
- 22) Przyjmujący Zamówienie gwarantuje i ponosi pełną odpowiedzialność za spełnianie przez cały okres realizacji umowy przez personel udzielający Świadczeń wszystkich wymagań określonych obowiązującymi przepisami prawa oraz warunków określonych przez NFZ.
- 23) Szczegółowe zasady i warunki udzielania Świadczeń określone zostały we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 2 do SWKO.

2. Najem pomieszczeń:

- 1) Przyjmujący zamówienie zobowiązany będzie zapewnić ciągłość udzielania świadczeń będących przedmiotem konkursu poczynając od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po dniu zawarcia umowy, z tym zastrzeżeniem, że jeżeli zawarcie umowy nastąpi pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego to Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest rozpocząć udzielanie świadczeń od dnia zawarcia umowy. Udzielanie świadczeń będzie następowało w wynajętych na okres 36 miesięcy w pomieszczeniach w budynku Szpitala we Fromborku (dalej zwane: „wynajętymi pomieszczeniami”).
- 2) Plany i powierzchnię pomieszczeń przeznaczonych do wynajmu w budynkach użytkowanych przez Udziałającego zamówienie, niezbędnych do udzielania świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem konkursu zawiera Załącznik nr 6 do SWKO.
- 3) Umowa najmu pomieszczeń zostanie zawarta na okres udzielania świadczeń stanowiących przedmiot konkursu. Wzór umowy najmu zawiera Załącznik Nr 4 do SWKO.
- 4) Udzielający zamówienia wyraża zgodę na wykorzystywanie wynajmowanych pomieszczeń do udzielania przez Przyjmującego zamówienie świadczeń zdrowotnych z zakresu rehabilitacji również dla innych podmiotów i pacjentów indywidualnych (komercyjnych) z tym jednak zastrzeżeniem, że taka działalność nie może w żaden sposób negatywnie wpływać na jakość i dostępność świadczeń udzielanych na zlecenie Udziałającego zamówienia. Wykorzystanie przez Przyjmującego zamówienie wynajmowanych pomieszczeń do prowadzenia działalności innej niż udzielanie świadczeń z zakresu rehabilitacji wymaga uprzedniej, pisemnej zgody Udziałającego zamówienia.
- 5) Udzielający zamówienie dopuszcza możliwość przeprowadzenia robót remontowych i adaptacyjnych w celu dostosowania Wynajętych Pomieszczeń do wymogów wynikających z obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności z ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej oraz aktów wykonawczych. Zakres wyżej wymienionych prac musi być uprzednio pisemnie uzgodniony z Udziałającym zamówienia. Roboty remontowo- adaptacyjne prowadzone będą w sposób zapewniający ciągłe udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu rehabilitacji, a także niezakłóconą pracę komórek organizacyjnych Udziałającego zamówienia. Nakłady finansowe i rzeczowe poniesione przez Przyjmującego zamówienie na prace remontowe i adaptacyjne w wydzierżawionych pomieszczeniach nie podlegają zwrotowi ani rozliczeniu z Udziałającym zamówienia.
- 6) Czynsz najmu będzie wynosić brutto 6 102,00 zł (słownie: sześć tysięcy sto dwa 00/100 złotych) za miesiąc.
- 7) Udzielający zamówienia zastrzega sobie zmianę wysokości czynszu w przypadku zwiększenia kosztów zużycia prądu oraz wody (składowe stawki miesięcznej).

- 8) Na poczet czynszu zalicza się najem powierzchni, koszt utrzymania porządku (sprzątanie powierzchni poza odbiorem odpadów) oraz koszty zużycia energii oraz wody obliczane proporcjonalnie do najmowanej powierzchni.
- 9) Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do zorganizowania w obrębie wynajmowanej powierzchni pomieszczenia przeznaczonego na składowanie odpadów wytwarzanych przez przyjmującego zamówienie w związku z realizacją umowy.
- 10) Oferenci po wcześniejszym ustaleniu terminu mogą dokonać wizji lokalnej pomieszczeń przeznaczonych do wynajęcia. Ze strony Udzielającego zamówienia w wizji lokalnej uczestniczyć będzie Dyrektor Działu Techniczno - Eksploatacyjnego lub inna osoba wyznaczona przez Udzielającego zamówienie.

3. Personel wykonujący świadczenia:

Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest także w dniu zawarcia umowy przejąć w trybie art. 23¹ ustawy z dnia 10 października 2002 r. o pracy 4 pracowników Działu Fizjoterapii Udzielającego zamówienia. Szczegółowe informacje na temat przejmowanych pracowników, a w szczególności ich warunków pracy i płacy zawarte zostały w Załączniku nr 5 do SWKO oraz w Załączniku nr 7 do SWKO.

IV. TERMIN REALIZACJI UMOWY

Umowa na udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu rehabilitacji ambulatoryjnej dla osób ze znacznym orzeczeniem o niepełnosprawności w warunkach domowych zostanie zawarta z wybranymi w konkursie oferentami na okres **60 miesięcy**.

V. WARUNKI UDZIAŁU W KONKURSIE

O udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne, których dotyczy konkurs może ubiegać się Oferent posiadający uprawnienia do udzielania tych świadczeń zdrowotnych, będący:

- 1) podmiotem wykonującym działalność leczniczą;
- 2) osobą legitymującą się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie będącym przedmiotem konkursu ofert,

oraz spełniający opisane w SWKO warunki udziału w konkursie dotyczące:

- a) zapewnienia ciągłości, kompleksowości, dostępności, jakości udzielanych świadczeń,
- b) dysponowania personelem o odpowiednich kwalifikacjach,
- c) posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie nie mniejszym niż wymagane przez obowiązujące przepisy prawa.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1) Oferta musi zawierać:

- a) czytelnie wypełniony i podpisany formularz oferty wraz z oświadczeniami według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWKO;
- b) dokument potwierdzający wpis Oferenta do odpowiedniego rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, tj.: wydruk z Księgi Rejestrowej sporządzony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- c) dokument potwierdzający wpis podmiotu do odpowiedniego rejestru lub ewidencji podmiotów wykonujących działalność gospodarczą, tj.: CEIDG lub KRS, wydrukowany nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- d) dokumenty potwierdzające, niezbędne do udzielania świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot umowy, uprawnienia i kwalifikacje osób, które będą udzielały świadczeń

zdrowotnych, tj.:

- I. dyplom potwierdzający wykształcenie
 - II. prawo wykonywania zawodu;
 - III. inne dokumenty potwierdzające spełnianie przez osobę/-y warunków określonych przez obowiązujące przepisy prawa i wymaganych przez NFZ do udzielania Świadczeń;
- e) kopię aktualnej polisy OC;
- f) zaparafowany przez Oferenta na każdej stronie wzór umowy - załącznik nr 2

Dokumenty wymienione w lit. a) i g) Oferent składa w oryginale w formie wydruku lub kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez Oferenta.

- 2) Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3) Oferta musi być złożona przed upływem terminu składania ofert określonym w SWKO.
- 4) Oferta musi być podpisana przez Oferenta lub osobę uprawnioną do reprezentowania Oferenta. Jeżeli Oferent ustanawia pełnomocnika do złożenia oferty i reprezentowania go w konkursie, Oferent jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą odpowiednie pełnomocnictwo w oryginale lub kopii uwierzytelnionej notarialnie.
- 5) Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim.
- 6) Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 7) Oferty niespełniające wymogów określonych w SWKO zostaną odrzucone.

VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w sposób przewidziany w Ogłoszeniu **do dnia 17 kwietnia 2025 r. do godz. 11:00** z opisem:

„Konkurs ofert na udzielanie specjalistycznych świadczeń zdrowotnych w zakresie fizjoterapii ambulatoryjnej w warunkach domowych dla osób o znacznym stopniu niepełnosprawności ”

„Nie otwierać przed godziną 11:15 w dniu 17 kwietnia 2025r.”

Oferent może wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert, składając pisemne oświadczenie w tym zakresie.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Oferent związany jest ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

IX. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi **dnia 17 kwietnia 2025 r. o godz. 11.15** w Sali Konferencyjnej Szpitala we Fromborku (Parter, nr 21).

X. OCENA OFERT, WYBÓR OFERENTÓW I OGŁOSZENIE WYNIKU KONKURSU

1. Kryteria oceny ofert i warunki wymagane od Oferentów są jawne i nie podlegają zmianie w toku postępowania;
2. Konkurs przeprowadza komisja konkursowa powołana przez Udzielającego zamówienia;
3. Udzielający zamówienia może zażądać od Oferenta przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości;
4. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w ciągu 2 dni od upływu terminu składania ofert w siedzibie Udzielającego zamówienia;
5. Udzielający zamówienia będzie oceniał oferty pod względem formalnym oraz merytorycznym.

6. Udzielający zamówienia wybierze ofertę wśród najkorzystniejszych.
7. Jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia konkursu zostały wybrane oferty najkorzystniejsze Udzielający Zamówienia zawrze w terminie wyznaczonym przez Udzielającego Zamówienia umowę wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWKO z każdym oferentem, którego oferta została wybrana;
8. Udzielający zamówienia odrzuci oferty:
 - 1) złożone przez Oferentów po terminie,
 - 2) zawierające nieprawdziwe informacje,
 - 3) jeżeli Oferenci nie określili przedmiotu oferty lub nie podali proponowanego progu procentowego za udzielanie świadczeń zdrowotnych, będących przedmiotem konkursu ofert,
 - 4) jeżeli są nieważne na podstawie odrębnych przepisów,
 - 5) jeżeli Oferenci złożyli oferty alternatywne,
 - 6) jeżeli Oferenci lub oferty nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa lub w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert,
 - 7) złożone przez Oferentów, z którymi w okresie 5 lat poprzedzających ogłoszone postępowanie została rozwiązana przez Udzielającego Zamówienia umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych w określonym rodzaju lub zakresie odpowiadającemu przedmiotowi ogłoszenia w trybie natychmiastowym, z przyczyn leżących po stronie Oferenta;
9. W przypadku, gdy Oferent nie przedstawi wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja konkursowa wzywa Oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty;
10. Udzielający Zamówienia unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, gdy:
 - 1) nie wpłynęła żadna oferta,
 - 2) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem pkt 12,
 - 3) odrzucono wszystkie oferty,
 - 4) próg procentowy środków zapłaconych przez NFZ udzielającemu zamówienia zaproponowany z najkorzystniejszej oferty przewyższa zakładany próg procentowy, który Udzielający zamówienia przeznaczył na finansowanie specjalistycznych świadczeń w danym postępowaniu,
 - 5) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie Udzielającego Zamówienia;
11. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, Udzielający Zamówienia może przyjąć tą ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie konkurs na tych samych warunkach nie wpłynie więcej ofert;
12. Informację o rozstrzygnięciu konkursu Udzielający Zamówienia umieści na stronie internetowej <https://szpitalfrombork.pl/> w zakładce BIP;
13. Z chwilą ogłoszenia rozstrzygnięcia postępowania następuje jego zakończenie i komisja ulega rozwiązaniu.

XI. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Przy ocenianiu ofert Zamawiający będzie kierował się podanymi poniżej kryteriami: Procent od sumy FV za wykonane usługi – 40 pkt, Zadeklarowana ilość jednostek świadczeń fizjoterapii ambulatoryjnej w skali roku – 20 pkt, Zadeklarowana ilość jednostek świadczeń fizjoterapii ambulatoryjnej dla osób o znacznym stopniu niepełnosprawności w skali roku – 20 pkt Wykorzystanie sprzętu Przyjmującego zamówienie – 20 pkt.
2. Ocena punktowa oferty nastąpi zgodnie ze wzorem:

$$O_P = P_{\%} + P_{JFA} + P_{JFAZN} + P_{WS}$$

gdzie:

- O_P - ocena punktowa oferty
- $P_{\%}$ - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Procent od sumy FV za wykonane usługi”
- P_{JFA} - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Zadeklarowana ilość jednostek świadczeń fizjoterapii ambulatoryjnej w skali roku”
- P_{JFAZN} - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Zadeklarowana ilość jednostek świadczeń fizjoterapii ambulatoryjnej dla osób o znacznym stopniu niepełnosprawności w skali roku”
- P_{WS} - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Wykorzystanie sprzętu Przyjmującego zamówienie”

2.1. Liczba punktów ($P_{\%}$) w kryterium „Procent od sumy FV za wykonane usługi” obliczana będzie w następujący sposób:

- a) Obniżenie FV za wykonane świadczenia w przedziale 1-3% - 20 pkt,
 - b) Obniżenie FV za wykonane świadczenia w przedziale 4-6% - 30 pkt,
 - c) Obniżenie FV za wykonane świadczenia w przedziale 7-10% - 40 pkt.
- 1) Oferty w tym kryterium oceniane będą w odniesieniu do najwyższego procenta przekazanych środków od FV wystawionej przez Przyjmującego zamówienie, zastrzegając, iż maksymalny oczekiwany przez Udzielającego zamówienia procent wynosi 10;
 - 2) Jeżeli Przyjmujący zamówienie nie wskaże procentu od sumy FV za wykonane usługi, Udzielający zamówienia przyjmie, że oferowana wartość wynosi 0%;
 - 3) Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w tym kryterium to 40 pkt.

2.2. Liczba punktów (P_{JFA}) w kryterium „Zadeklarowana ilość jednostek świadczeń fizjoterapii ambulatoryjnej w skali roku” przyznawana będzie w następujący sposób:

- a) Zadeklarowanie wykonywania świadczeń w skali roku na poziomie 200 000 punktów - 5 pkt.
 - b) Zadeklarowanie wykonywania świadczeń w skali roku na poziomie 250 000 punktów - 10 pkt.
 - c) Zadeklarowanie wykonywania świadczeń w skali roku na poziomie 300 000 punktów - 20 pkt.
- 1) Oferty w tym kryterium oceniane będą w odniesieniu do największej zadeklarowanej liczby jednostek świadczeń w skali roku, przyjmując, że wykonanie będzie obowiązywać począwszy od 2026 r.;
 - 2) Jeżeli Przyjmujący zamówienie nie wskaże ilości świadczeń, Udzielający zamówienia przyjmie, że oferowana wartość wynosi minimum tyle co wskazano w Rozdziale III ust. 1 pkt 3 lit a) SWKO;
 - 3) Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w tym kryterium to 20 pkt.

2.3. Liczba punktów (P_{JFAZN}) w kryterium „Zadeklarowana ilość jednostek świadczeń fizjoterapii ambulatoryjnej dla osób o znacznym stopniu niepełnosprawności w skali roku” przyznawana będzie w następujący sposób:

- a) Zadeklarowanie wykonywania świadczeń w skali roku na poziomie 25 000 punktów - 5 pkt.
 - b) Zadeklarowanie wykonywania świadczeń w skali roku na poziomie 30 000 punktów - 10 pkt.
 - c) Zadeklarowanie wykonywania świadczeń w skali roku na poziomie 40 000 punktów - 20 pkt.
- 1) Oferty w tym kryterium oceniane będą w odniesieniu do największej zadeklarowanej liczby jednostek świadczeń w skali roku, przyjmując, że wykonanie będzie obowiązywać począwszy od 2026 r.;
 - 2) Jeżeli Przyjmujący zamówienie nie wskaże ilości świadczeń, Udzielający zamówienia przyjmie, że oferowana wartość wynosi minimum tyle co wskazano w Rozdziale III ust. 1 pkt 3 lit b) SWKO;
 - 3) Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w tym kryterium to 20 pkt.
- 2.4. Liczba punktów (P_{ws}) w kryterium „Wykorzystanie sprzętu Przyjmującego zamówienie” będzie przyznawana w następujący sposób:

- a) brak sprzętu Przyjmującego zamówienie – 0 pkt.
 - b) wykazanie sprzętu Przyjmującego zamówienie – 20 pkt
- 1) Na poczet sprzętu Przyjmującego zamówienie, Zamawiający uzna wyposażenie nie ujęte w SWKO i załącznikach do niej, które nie wypełniają definicji podstawowego wyposażenia wskazanego przez Udzielającego zamówienia, w szczególności takie wyposażenie jak: laser wysokoenergetyczny, urządzenie do fali uderzeniowej, urządzenie do laseroterapii i magnetoterapii etc.
 - 2) Udzielający zamówienia przyzna punkty w przedmiotowym kryterium przy wykazaniu minimum 3 sprzętów przez Przyjmującego zamówienie.
 - 3) W przypadku nie zaznaczenia w Formularzu oferta czy Przyjmujący deklaruje wykorzystanie jego sprzętu do świadczenia usług, bądź nie wskaże ilości tego sprzętu, Udzielający zamówienia przyjmie, że Przyjmujący zamówienie nie wykazuje sprzętu.
 - 4) Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w tym kryterium to 20 pkt.
- 3. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta spośród ofert nie odrzuconych, która w sumie uzyska największą liczbę punktów. Maksymalnie wykonawca może uzyskać 100 punktów. Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 - 4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji z oferentami w ramach postępowania konkursowego, celem doprecyzowania warunków umowy z zastrzeżeniem art. 27 ust 5 ustawy o działalności leczniczej.

XII. PRAWA OFERENTÓW

- 1. Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego Zamówienia zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych przysługują środki odwoławcze na zasadach określonych w SWKO;
- 2. Środki odwoławcze nie przysługują na:
 - 1) wybór trybu postępowania,
 - 2) niedokonanie wyboru oferenta,
 - 3) unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych;
- 3. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy, do czasu zakończenia postępowania Oferent może

złożyć do komisji konkursowej umotywowany protest w terminie 2 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności;

4. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy ulega zawieszeniu, chyba, że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny;
5. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia;
6. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu;
7. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu Udzielający zamówienia niezwłocznie zamieści na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Udzielającego zamówienia;
8. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtórzy zaskarżoną czynność;
9. Oferent biorący udział w postępowaniu konkursowym może wnieść do Dyrektora Udzielającego zamówienia w terminie 2 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania konkursowego, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania konkursowego. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu;
10. Odwołanie rozpatrywanie jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.

XIII. PRAWA UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA

Udzielający zamówienia ma prawo odwołania lub unieważnienia konkursu w całości lub części, unieważnienia albo przesunięcia terminu składania ofert na każdym etapie postępowania konkursowego bez podania przyczyn.

Informacje o powyższych zmianach Udzielający Zamówienia zamieści niezwłocznie na stronie internetowej <https://szpitalfrombork.pl/>

Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo rozstrzygnięcia konkursu częściowo, tj. wybierając oferty jedynie w poszczególnych zakresach.

Oferentom nie przysługuje żadne roszczenie wobec Udzielającego zamówienia w przypadkach podanych powyżej.

XIV. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ OFERENTÓW Z UDZIELAJĄCYM ZAMÓWIENIA ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

Sposób porozumiewania się Udzielającego zamówienia z Oferentem został określony w Ogłoszeniu o Konkursie

Wykaz załączników:

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz Oferta
- 2) Załącznik nr 2 – Wzór Umowy
- 3) Załącznik nr 3 – Wzór umowy najmu pomieszczeń
- 4) Załącznik nr 4 – Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych
- 5) Załącznik nr 5 – Wykaz sprzętu
- 6) Załącznik nr 6 – Plany Działu Fizjoterapii
- 7) Załącznik nr 7 – Wzór Porozumienia art. 23¹
- 8) Załącznik nr 8 – Wykaz Pracowników